

STUDIO LEGALE  
AVV. DANIELA REDOLFI

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **REDOLFI DANIELA**  
Indirizzo **STUDIO LEGALE**

Telefono

Fax

E-mail

Codice Fiscale

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 1999 ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**AVVOCATO IN MILANO**

Studio

Viale Lombardia n. 56 20131 Milano

Libero professionista

Svolge attività stragiudiziale assistendo imprese (1) e enti pubblici (2) nell'applicazione delle norme che hanno impatto su aspetti organizzativi e tecnologici. Ha lunga esperienza nell'ambito del diritto dell'ICT, in particolare in materia di tutela dei dati personali, accesso alle informazioni pubbliche, tutela del software e delle opere digitali. Partecipa attivamente ad iniziative di e.democracy (3).

All'attività professionale affianca attività di docenza (4)

(1) Area soggetti privati

Assiste le imprese nell'adozione dei modelli organizzativi previsti dalla

**STUDIO LEGALE**  
**AVV. DANIELA REDOLFI**

normativa in materia di responsabilità amministrativa delle imprese (d.lgs. 231/01)

E' componente dell'**Organismo di Vigilanza**, ai sensi della normativa sulla responsabilità amministrativa degli enti, presso le seguenti società/aziende speciali:

- Infocamere s.c.p.a
- JobCamere s.r.l. in liquidazione
- Innovhub, azienda speciale della Camera di Commercio di Milano
- American Appraisal Italia s.p.a.
- Reag s.p.a
- Mida s.r.l.

Fornisce attività di consulenza nell'ambito della tutela dei dati personali, della contrattualistica per la fornitura di prodotti e servizi informatici, del commercio elettronico, della tutela del consumatore e della protezione dei nomi a dominio.

Assiste le imprese nella verifica di compliance normativa di prodotti e servizi informatici.

(2) Area enti pubblici

Si occupa dei problemi legali derivanti dall'introduzione degli strumenti di e.government (protocollo informatico, conservazione sostitutiva dei documenti, firma digitale, posta elettronica certificata) nei procedimenti amministrativi.

Fornisce attività di consulenza nell'ambito delle questioni attinenti alla trasparenza del procedimento amministrativo, al diritto d'accesso, agli appalti pubblici di forniture e servizi, alla contrattualistica pubblica e alla gestione di archivi e pubblici registri.

Fornisce consulenza per gli aspetti relativi alla tutela del patrimonio di informazioni e di materiali che gli enti distribuiscono attraverso modalità tradizionali e mediante le nuove tecnologie.

(3) Area e-democracy

Assiste, fin dal suo costituirsi (1994) la Rete Civica di Milano ([www.retecivica.milano.it](http://www.retecivica.milano.it)) che nel panorama italiano costituisce un riferimento di rilievo nell'ambito dell' e-democracy con le iniziative di: [www.partecipami.it](http://www.partecipami.it)

**STUDIO LEGALE  
AVV. DANIELA REDOLFI**

[www.sicurezzastradale.partecipami.it](http://www.sicurezzastradale.partecipami.it)

[www.opendcn.org](http://www.opendcn.org) piattaforma per lo sviluppo di iniziative di e.democracy realizzato nell'ambito del progetto e21.

**(4) Area Formazione**

Svolge con regolarità attività di formazione rivolta a enti pubblici e privati sui temi di cui sopra.

Ha acquisito competenze in iniziative di e.learning per la divulgazione di contenuti giuridici. Ha sviluppato corsi a distanza in materia di firma digitale e processo civile telematico, in materia di tutela dei dati personali e di responsabilità amministrativa dell'impresa.

- Date (da 2000 ad oggi)
- Date (da 2000 ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (dal 02/03 al 07/08)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da 2002 al 2009)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da 2004 al 2009)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da 1995 ad oggi)
  - Tipo di impiego

**DOCENTE**

**DOCENTE A CONTRATTO PRESSO L'UNIVERSITA' CATTANEO LIUC**  
Università Cattaneo LIUC

Università  
Docente a contratto  
Docente del corso di Informatica Giuridica

**DOCENTE A CONTRATTO PRESSO L'UNIVERSITA' STATALE DI MILANO**  
Università Statale di Milano (Corso di Laurea in Comunicazione Digitale)

Università  
Docente a contratto  
Docente dei corsi di Istituzioni di diritto privato e di Diritto dell'informazione

**DOCENTE A CONTRATTO PRESSO IL CORSO DI ALTA FORMAZIONE ISM (INFORMATION SECURITY MANAGEMENT) DEL CEFRIEL (CONSORZIO DEL POLITECNICO DI MILANO)**

Cefriel via Fucini 5 20133 Milano

Consorzio universitario  
Docente a contratto  
Docente di diritto dell'informatica

**DOCENTE A CONTRATTO PRESSO IL CORSO DI ALTA FORMAZIONE DIGIQ DEL MIP DEL POLITECNICO DI MILANO**

MIP via Garofalo 20133 Milano

Consorzio universitario  
Docente a contratto  
Docente di diritto dell'informatica

**CONSULENTE**

Libero professionista

**STUDIO LEGALE  
AVV. DANIELA REDOLFI**

- Principali mansioni e responsabilità  
Quale consulente della Quil srl di cui è stata socia fondatrice si è occupata degli aspetti legali e organizzativi relativi all'introduzione dell'ICT in azienda e negli enti pubblici.  
Quale consulente di Fondazione RCM segue le problematiche legali delle comunità virtuali, gli aspetti relativi alla rappresentatività degli aderenti, dell'e.partecipation e della democrazia elettronica.

- Date (da 1987 a 1994)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DIPENDENTE**

Cerved Società di Informatica delle Camere di Commercio (oggi Infocamere) corso Stati Uniti Padova

Società di informatica

Lavoro subordinato

Prima al centro studi e poi all'ufficio legale si occupa prevalentemente dei temi legati all'informatizzazione della pubblica amministrazione, alla tutela delle banche dati, all'accesso alle informazioni pubbliche, alla tutela della privacy. Affronta le tematiche generali del diritto amministrativo, con particolare rilievo alle questioni attinenti gli appalti pubblici di forniture e servizi, alla contrattualistica pubblica e alla gestione di archivi e pubblici registri

**ISTRUZIONE**

- Date (da 1987 – a 1993)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**CORSO DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA**

Università Cattolica del S. Cuore di Milano

Tesi dal titolo "Studio per un codice deontologico per la comunicazione delle informazioni per via telematica"

Laurea in Giurisprudenza

- Date (da 1982 – a 1986)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**CORSO DI LAUREA IN SCIENZE POLITICHE**

Università Cattolica del S. Cuore di Milano

Tesi dal titolo "Forme di collaborazione industriale tra l'Italia e i Paesi asiatici"

Laurea in Scienze Politiche

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

BUONO

**TEDESCO**

ELEMENTARE

STUDIO LEGALE  
AVV. DANIELA REDOLFI

VIALE LOMBARDIA 56, 20133 MILANO  
TEL. 0039-024986955 FAX 0039-024987014  
E.MAIL [daniela.redolfi@rcm.inet.it](mailto:daniela.redolfi@rcm.inet.it)