

ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO A DATI E DOCUMENTI

Il **diritto di accesso civico generalizzato**, disciplinato dagli art. 5 e 5 bis del d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., comporta il diritto di chiunque di richiedere ad ICONTO S.r.l. dati, documenti o informazioni ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

Il diritto di accesso generalizzato può essere esercitato solo nei confronti di dati, documenti e informazioni, inerenti le attività di pubblico interesse, che non siano già pubblicati sul sito della Società.

L'**istanza** non richiede motivazione e può essere presentata, tramite posta elettronica, all'indirizzo email accesso.civico.iconto@pec.infocamere.it allegando il Modulo accesso civico generalizzato predisposto, debitamente compilato, e un documento di identità in corso di validità del richiedente. Tramite il Modulo il richiedente dovrà identificare i dati, le informazioni o i documenti a cui chiede di accedere, ai sensi del d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

Le istanze inviate al citato indirizzo email verranno prese in esame solo ed esclusivamente se attinenti ad una richiesta di accesso civico generalizzato. ICONTO entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza di accesso civico generalizzato, provvede a comunicare al richiedente i dati, le informazioni o i documenti richiesti, fatta eccezione nel caso in cui vi siano dei soggetti controinteressati, ai quali sarà concesso un termine di 10 giorni per presentare una motivata opposizione. In tale arco temporale, i termini per la risposta sono sospesi ai sensi dell'art. 5, comma 5 del d.lgs. n.33/2013.

Esclusioni e limiti all'accesso civico generalizzato

L'accesso civico generalizzato può essere escluso o limitato dalla Società, mediante opportuna motivazione, se la richiesta rientra nelle ipotesi di cui all'art. 5-bis commi 1,2,3, d.lgs. n.33/2013, tali da rappresentare delle eccezioni assolute o relative.

- **Eccezioni assolute:** L'accesso civico generalizzato è escluso nel caso di segreto di Stato e negli altri casi di divieti di accesso o divulgazione previsti dalla legge.
 - **Eccezioni relative o qualificate:** L'accesso civico generalizzato è rifiutato, in tutto o in parte, se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno degli interessi pubblici elencati nel comma
-

1 dell'art. 5 bis del d.lgs. n. 33/2013, oppure per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno dei seguenti interessi privati:

- la protezione dei dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia;
- la libertà e la segretezza della corrispondenza;
- gli interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali.

Solo in caso di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta nei termini di legge, il richiedente può presentare **“Richiesta di riesame”** al **Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza** di ICONTO, entro il termine di trenta giorni, scrivendo all'indirizzo email rpct.iconto@pec.infocamere.it ed allegando il **Modulo accesso civico generalizzato – riesame**, debitamente compilato, unitamente ad un documento di identità in corso di validità. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, entro il termine di 20 giorni, provvede ad esaminare e a decidere in merito alla richiesta di riesame, fornendo opportuna ed adeguata motivazione. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, entro il termine di 20 giorni, provvede ad esaminare e a decidere in merito alla richiesta di riesame, fornendo opportuna ed adeguata motivazione.

Moduli per l'esercizio del diritto

Per l'esercizio del diritto di accesso civico generalizzato si devono utilizzare i seguenti moduli, debitamente compilati e firmati:

- Modulo accesso civico generalizzato
 - Modulo accesso civico generalizzato – riesame
-