|  |
| --- |
| **Il presente modello deve essere compilato a video e sottoscritto dal soggetto dichiarante con una delle seguenti modalità e poi allegato alla pratica di denuncia inizio attività:**   1. **sottoscrizione grafica: stampare il modello gia’ compilato, apporre nell’apposito spazio in calce al modello la sottoscrizione del dichiarante, effettuare la scansione del modello sottoscritto graficamente e salvare in un file in formato .pdf/A, apporre al file la sottoscrizione digitale del soggetto firmatario digitale della pratica. Alla pratica dovrà essere allegato il documento d’identità del dichiarante;** 2. **sottoscrizione digitale: salvare il modello compilato in un file in formato .pdf/A e apporre al file la sottoscrizione digitale del soggetto dichiarante.**   Posizionando il cursore sul campo da compilare, nella barra di stato compare un breve testo-guida alla compilazione del campo relativo. Il testo-guida e’ richiamabile anche con il tasto F1. |

DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DEL MODELLO REGISTRO IMPRESE (ART. 18 Comma 2 LEGGE 241/1990 – CIRCOLARE MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO ISTRUZIONI MODULISTICA)

Il/La sottoscritto/a      nato/a a       (  ) il      , in qualità di titolare/legale rappresentante/incaricato

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**SEZIONE A - DA COMPILARE PER LE SOLE ATTIVITA’ DI:**

***- Autoriparatore (meccatronica – carrozzeria – gommista)***

***- Pulizie, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione, sanificazione***

***- Facchinaggio***

***- Commercio all’ingrosso***

DICHIARA

che l’impresa indicata nella modulistica alla quale la presente è allegata ha iniziato, alla data ed all’indirizzo indicato nella suddetta modulistica, l’attività di      , a seguito di:

|  |  |
| --- | --- |
|  | apertura di nuova attività |
|  | subingresso in attività già esistente |
|  | trasferimento dell’attività già esercitata |

### DICHIARA INOLTRE

*(barrare la voce che interessa)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | che gli adempimenti amministrativi per l’inizio dell’attività dichiarata nella modulistica sono stati rispettati e che è stata presentata nei termini la seguente documentazione (indicare gli estremi della Comunicazione / Scia / Scia Unica presentata al Suap) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N. protocollo | SUAP di | Data presentazione |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

ovvero che è stata presentata al Suap competente una Scia Condizionata, i cui estremi sono i seguenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N. protocollo | Suap di | Data presentazione |
|  |  |  |
|  |  |  |

e che in seguito agli esiti istruttori degli Enti competenti l’attività è stata iniziata alla data e all’indirizzo indicati nella modulistica Registro Imprese.

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**SEZIONE B - DA COMPILARE PER COMUNICAZIONI ALLEGATE ALLA PRATICA REGISTRO IMPRESE PER INIZIO ATTIVITA’ COMMERCIO INGROSSO**

DICHIARA

che l’impresa indicata nella modulistica alla quale la presente è allegata presenta la Comunicazione Ingrosso al Registro Imprese, in quanto l’attività iniziata NON rientra in nessuno dei casi indicati nel modello unico approvato dalla Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018, per i quali è prevista la presentazione al Suap nell’ambito di procedimenti di Scia Unica o Scia Condizionata (lo schema riepilogativo dei casi è disponibile al seguente link:

<https://supportospecialisticori.infocamere.it/sariWeb/fi?apriFaqContenuto=116446333>

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**SEZIONE C - DA COMPILARE PER AGGIUNTA COMMERCIO INGROSSO PER IMPRESE GIA’ ATTIVE PER COMMERCIO INGROSSO (che non presentano una nuova Comunicazione di Inizio attività)**

DICHIARA

che l’impresa indicata nella modulistica alla quale la presente è allegata è già attiva per l’attività di commercio all’ingrosso e l’inizio della nuova attività indicata nella modulistica non comporta la necessità di effettuare adempimenti e/o comunicazioni al Suap o ad altri enti.

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**SEZIONE E - DA COMPILARE PER EVENTUALI ALTRE ATTIVITA’ INIZIATE DALL’IMPRESA E INDICATE NELLA STESSA PRATICA**

DICHIARA

che l’impresa indicata nella modulistica alla quale la presente è allegata ha iniziato, alla data ed all’indirizzo indicato nella suddetta modulistica, l’attività di      , a seguito di:

|  |  |
| --- | --- |
|  | apertura di nuova attività |
|  | subingresso in attività già esistente |
|  | trasferimento dell’attività già esercitata |

### DICHIARA INOLTRE

*(****dopo aver consultato le indicazioni pubblicate sul portale Ateco Infocamere https://ateco.infocamere.it/ateq20/#!/home****)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | che gli adempimenti amministrativi previsti per poter procedere all’inizio dell’attività dichiarata nella modulistica sono stati rispettati e che è stata presentata nei termini la seguente documentazione: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipo adempimento | Ente competente | Data presentazione |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

ovvero che si sono ottenuti i seguenti provvedimenti, iscrizioni in albi, elenchi ecc., o che si è in possesso dei seguenti titoli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipo provvedimento/titolo | Ente competente | Data rilascio |
|  |  |  |
|  |  |  |

*oppure*

|  |  |
| --- | --- |
|  | che non è stato effettuato alcun adempimento amministrativo per poter procedere all’inizio dell’attività di cui sopra, per le seguenti motivazioni: |

Data

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Documento sottoscritto graficamente  (il dichiarante apponga la propria firma grafica nello spazio sottostante)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Documento sottoscritto digitalmente  (indicare nome e cognome del dichiarante firmatario digitale) |

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

## Da parte del registro imprese di firenze

**Art. 13 Regolamento UE 2016/679 (R.G.P.D.)**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), in merito al trattamento dei dati personali a Lei relativi, Si informa di quanto segue:

1. **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell’art. 4 n. 7 R.G.P.D., è la Camera di Commercio di Firenze in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, con domicilio eletto in Firenze, Piazza de’ Giudici n. 3.

Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC [cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.firenze@fi.legalmail.camcom.it) o all’indirizzo di posta elettronica [info@fi.camcom.it](mailto:info@fi.camcom.it).

1. **Responsabile della protezione dei dati**

La Camera di Commercio di Firenze ha nominato un **responsabile della protezione dei dati personali** (RPD, ovvero Data Protection Officer - DPO) che può essere contattato all’indirizzo mail [privacy@fi.camcom.it](mailto:privacy@fi.camcom.it).

1. **Finalità e base giuridica del trattamento dei dati**

Necessità del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e) R.G.P.D.) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento relativo alla gestione del Registro delle Imprese e dei connessi adempimenti pubblicitari, formazione e tenuta (verifica requisiti per iscrizione, motivi ostativi e di cancellazione, iscrizione delle previste pene accessorie) degli altri Albi professionali, Ruoli, Registri ed Elenchi camerali, incluso il Registro Informatico dei protesti di cui alla legge 77/1955.

1. **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei.

Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi di del Regolamento UE 679/2016.

1. **Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali da Lei forniti sono comunicati ai seguenti soggetti:

* I C Outsourcing S. cons. a r. l., quale Responsabile del Trattamento;
* Altri soggetti pubblici previsti dalla normativa in materia di Comunicazione Unica;
* ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l’esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990;
* ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell’Unione.

1. **Trasferimento dei dati**

L’Ente titolare del trattamento non trasferirà i dati personali né in Stati membri dell’Unione Europea né in Stati terzi non appartenenti all’Unione Europea*.*

1. **Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali sono conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo senza termine, in quanto necessari alla gestione e all’esecuzione dello stesso ed assolvere alla pubblicità legale.

1. **Diritti dell’interessato**

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

* chiedere alla Camera di Commercio di Firenze l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano; la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (secondo le norme del GDPR);
* opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
* revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
* proporre reclamo a un'autorità di controllo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

1. **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario in base alla legge e può essere effettuato anche d’ufficio.

1. **Inesistenza di un processo decisionale automatizzato**

L’Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.